

Se 'European Agricultural Fund for Rural Development' (EAFRD)

30. oktober 2013

Referat af møde den 23. oktober 2013 i styregruppen for Bedre Dataoverblik og DMS

Til stede: TRB, VIC, LAN, OLK og JHF

Referent: TLA

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden, næste mødedato
2. Referat fra mødet d. 20. september 2013
3. DMS
 - Status på udvikling (JHF)
 - Ta' stilling - Ta' handling – regneark/benchmark?
4. Bedre Dataoverblik
 - Månedsopfølgning (OLK/LAN)
 - Økonomi og timeopfølgning (LAN)
 - Analyse af managementprogrammer (LAN/JHF)
5. Fælles punkter
 - Samarbejde med Forretningsudvikling (JHF/LAN)
6. Evt.

Ad 1: Godkendelse af dagsorden, næste mødedato

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

Næste mødedato er den 20. november fra kl. 08.30 til 10.00

Ad 2: Referat fra sidste møde

Opfølgning på flg. punkter tages op på næste styregruppemøde.

| Punkt | Oprettet | Ansvarlig/opfølgning | Deadline |
|--|-----------|--------------------------|------------|
| Ad 2: Udspecificering af salg af DMS og generel statistik for DLBR IT 2013 | 20/9 2013 | JHF | |
| Ad 2: Survey til KMP brugere | 20/9 2013 | Forretningudvikling/LAN? | |
| Ad 3. Reklamerer for DMS på Regionsmøderne | 20/9 2013 | JHF, VIC | |
| Ad 3. Forslag om sammenlægning af styregrp. For Ny Dyrereg. og DMS | 20/9 2013 | VIC, TRB | |
| Ad 3: Samarbejde Arla: Arla køber KMP mælk leveret med prognose af DMS til indarbejdelse i deres nye værktøj | 20/9 2013 | VIC, LAN | |
| Ad 4: Laktationskurver: fagligt ejerskab | 20/9 2013 | LAN, JHF, JEV | |
| Ad 4: Månedsopgørelse: Tovholder for månedsopgørelsesgrp. | 20/9 2013 | OLK | |
| Ad 4: Afrapportering af automatisk dataoverførsel til Foderreg. og Foderkontrol i DMS | 20/9 2013 | JHF | 31/12 2013 |
| Ad 4: Systematic fakturaer skal være udspecificerede | 20/9 2013 | JHF, VIC | |
| Ad 4: Fælles information/kommunikation med Ny Dyrereg. Eksternt og internt | 20/9 2013 | ? | |
| Ad 5: Future Milq synergi i et samarbejde da der er en del krydsende pkt. | 20/9 2013 | JHF | |
| Ad 5: Statistik på værktøjer. Videreudvikling af et program til overvågning af de forskellige DMS moduler | 20/9 2013 | OLK, JHF | |

Ad 3: DMS

- Status på udvikling (JHF)
- Ta' stilling – ta' handling – regneark/benchmark?

Status på udvikling (JHF)

Orienterede fra JHF

Farmtal online – nyudvikling – omkostningsfuldt nås ikke i 2013, udsættes til 2014.

Rettelser KPO – En kraftig revurdering er ønskelig.

Foderplan Kødkvæg er en større opgave end estimeret – forlænget til midt november 2013.

Jørgen Aagren sag/klage – JHF orienterede om, hvad sagen drejer sig om. Fodermidler der i princippet ikke længere eksisterer som stamfodermidler i NorFor Fodermiddeltabellen volder problemer i produktionsbudget. Der sker en tvungen programopdatering dags dato som løser udfordringen med, at finde de problematiske fodermidler.

Gruppen besluttede, at der sendes en generel informationsskrivelse ud om problemet.

Ta' stilling – ta' handling – regneark/benchmark?

Regneark – burde måske være lavet i DMS. Vigtigt at nyhedsbreve fra ta' stilling – ta' handling sendes rundt internt, så alle ved hvad der arbejdes med og meldes ud.

Benchmark - spørgsmål om hvad man vil med benchmark. Nøgletal.

Sammensætning af en gruppe der sammenligner nøgletallene. JHF og LAN sørger for at sammensætte en intern arbejdsgruppe. Oplæg inden næste møde.

Opdatering af fodermiddelopdateringerne, en svær opgave.

Ad 4: Bedre Dataoverblik

- Månedsopfølgning (OLK/LAN)
- Økonomi og timeopfølgning (LAN)
- Analyse af managementprogrammer (LAN/JHF)

Månedsopfølgning (OLK/LAN)

Ønske om månedsopfølgning materiale og eksempler fra lokale kontorer er samlet og gennemgået. Der arbejdes på en samlet beskrivelse, som også synliggør hvad der er muligt ud fra værktøjer i dag.

Der tages ydermere kontakt til lokale driftsøkonomer omkring ønsker til månedsopfølgning, levering og i hvilken form?

Emnet drøftes med KPO gruppen. Tidshorisont - opfølgning på det opnåede på kort og lang sigt, samt fremadrettet.

Gruppen aftalte, at der udarbejdes en blokudskriftskabelon som kan bruges til månedsopfølgning. Tidsperspektiv for skabelonen er sidst i november 2013.

Landsmandens Cockpit et økonomiprojekt – spørgsmålet er om der er overlap med månedsopfølgning. JHF afklarer.

Økonomi og timeopfølgning (LAN)

LAN gennemgik økonomiopfølgning for projekt 2391

Økonomi projekt 2391

Konto 4618 (Intern EDB udvikling): Der er flere timer end forventet. Der er en udfordring med hvilken timesats timerne bliver omregnet med..

Konto 4617 (Udvikling EDB programmer): Der mangler at blive registreret en del udgifter og få en endelig kontrakt med Systematic.

Dokumentationskrav: På fakturaer, det skal fremgå præcist hvad der er lavet for de enkelte timer og på hvilket projekt. Dette skal stemme overens med det som er beskrevet i ansøgnin-

gen. JHF følger op.

Konto: 4714 (Ekstern konsulentbistand): Der planlægges pt. et besøg af forsker Michael Van Straten d. 2.-6. december 2013, hvor omkostningerne tages herfra.

Konto 4712 (Konsulentbistand DLBR): konsulentbistand Niels Ole Nilsen og Niels Yde skal registreres herpå. Derved forventes posten at komme til at stemme.

Konto 4101 (Kørselsgodtgørelse): Det budgetterede nås ikke, timerne omposteres, når vi har et budget på kørsel resten af året. Ansvar LAN.

Timer projekt 2391:

Der mangler at blive registreret en del timer på projektet. Opfølgning LAN på medarbejdere udenfor KvægIT.

VIC følger op med de involverede medarbejdere i Kvæg IT. MLH og TRL må fortsat gerne registrerer timer på projektet.

Økonomi projekt 2392:

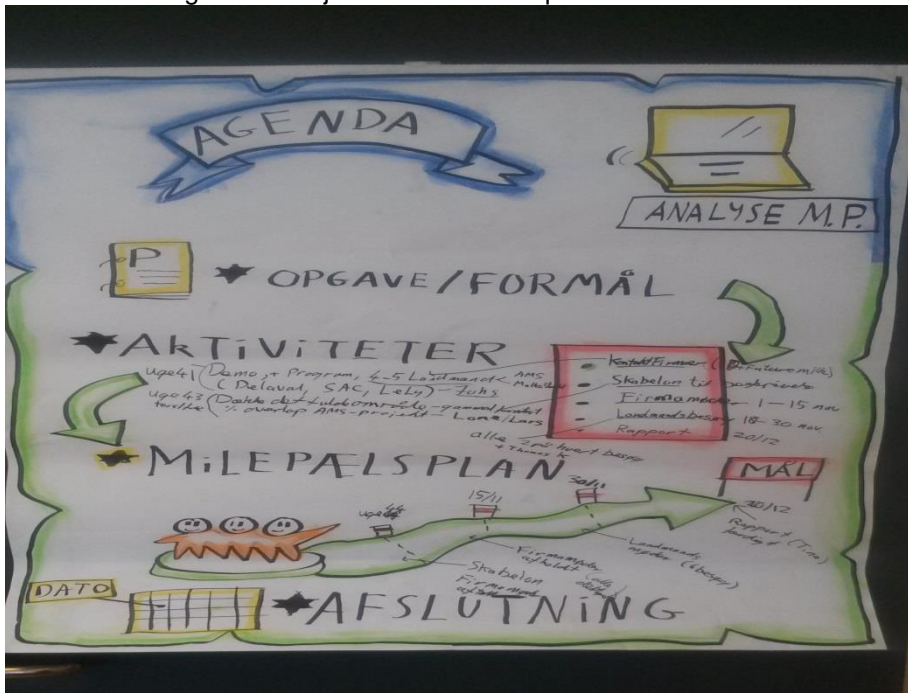
Budgettet for 2013 nås med de nuværende planlagte udgifter.

Timer projekt 2392:

Timerne følger det budgetterede. Der mangler kun ca. 150 timer for at timerne nås for 2013

Analyse af managementprogrammer

LAN gennemgik planche omkring analyse af managementprogrammer. Analysen foretages resten af året og i samarbejde med future Milq.



Ad 5: Fælles punkter

- **Samarbejde med Forretningsudvikling (JHF/LAN)**

Afholdt møde med deltagelse af: Helen, Birgitte og Carl fra Forretningsudvikling samt LAN og JHF.

Statusgennemgang på salg og aktiviteter.

Afklaring af: hvad er målet i 2014. Prismodel og hvad sælger vi.

Involvering af DLBR og hvad kan de bruges til.

Prismodel og best practice. Forretningsudvikling kommer med indspil hertil.

Salgstal: Der er overraskende kun solgt 20 moduler siden 1. juli. 9 private der har købt hele pakken. Pt. er der totalt solgt 490 pakker. Hvilket kun er ca. halvdelen af det budgetterede for hele året.

JHF følger op på det faktiske salgstal med ESA.

Ad 6: Evt.

Opgørelse af survey på KMP blev udleveret, men der var ikke tid til drøftelse.

Opfølgningspunkter til næste styregruppemøde fra dette møde

| Punkt | Oprettet | Ansvar- lig/opfølgning | Deadline |
|--|------------|---------------------------|----------|
| Ad 3 Muligheder for benchmarking på mælk minus foder | 23/10 2013 | JHF/LAN | 20/11 |
| Ad 4. Blokudskrift til månedsopfølgning | 23/10 2013 | OLK | 30/11 |
| Ad 4. Kontrakt Systematic og korrekte fakturaer | 23/10 2013 | JHF | 20/11 |
| Ad 5. Faktiske salgstal DMS | 23/10 2013 | JHF | 20/11 |